

Kostnadsberäkning

Uppgifterna skall ovillkorligen ingå i ansökan. Bifoga gärna även anbud och offerter.

1.	kr.
2.	kr.
3.	kr.
4.	kr.
5.	kr.
6.	kr.
7.	kr.
Summa	kr.

Finansieringsplan

Uppgifterna skall ovillkorligen ingå i ansökan.

Bidrag som söks från Arbrå-Undersvik Vindkraftfond	kr.		
Statligt bidrag (ange anslagsmyndighet)	kr.		
Andra bidrag (fonder etc.)	kr.		
Egna medel	kr.		
Lån	kr.		
Värdering av eget arbete tim.	X kr.	X tim.	kr.
Annan finansiering	kr.		
Summa	kr.		

Kontaktperson för denna ansökan:	
Namn	Tel. bost.
Gatuadress	Tel. mobil
Postadress	E-mail
Objektet/verksamheten planeras att igångsättas/pågå följande datum	
Härmed anhålls om bidrag för objektet/verksamheten medkr.	

Undertecknade bekräftar härmed dels riktigheten av i denna ansökan lämnade uppgifter och dels att ha tagit del av bidragsbestämmelsernas regler och villkor:

Ort och datum	
Sökande	Namnförtydligande



Arbrå – Undersvik Vindkraftfond

Regler för bidrag från Arbrå - Undersvik Vindkraftfond

Ändamål - syfte - inriktning

Att i enlighet med stadgar för Vindkraftfonden ge föreningar / organisationer ekonomiskt bidrag att användas till främjande av projekt och gemensamma anläggningar som är positiva för utvecklingen inom Arbrå och Undersvik socknar. Driftsbidrag betalas normalt inte ut.

Vilka kan söka

Behörig att ansöka om medel från fonden är förening/organisation med icke kommersiell verksamhet inom Arbrå och Undersvik socknar som gynnar utvecklingen inom detta område. Bidragsmedel får inte användas till verksamheter och anläggningar som är skattefinansierade och som omfattas av det offentligas ansvar. Samverkan mellan en eller flera bidragssökare prioriteras. Egen insats i form av arbete eller pengar är en förutsättning för att bidrag från Vindkraftfonden skall utgå. Medfinansiering av andra är en styrka.

Ansökan innehåll

Ansökan skall göras på särskild blankett och innehålla följande:

- Uppgift om sökandens (föreningens/organisationens) fullständiga namn, adress samt post- eller bankgironummer.
- Om post- eller bankgironummer saknas, uppge då till vem utbetalning av eventuellt bidrag skall göras.
- Styrelsens sammansättning samt bestyrkt protokollsutdrag eller annan liknande handling som visar dels att föreningen beslutat söka bidrag från Vindkraftfonden, dels vem som är behörig att företräda föreningen.
- Enkel, tydlig och kortfattad redogörelse för projektet/verksamheten.
- Kostnadsberäkning och finansieringsplan. Ange också om bidrag sökts eller erhållits från annat håll samt hur mycket egna medel och eget arbete som beräknas ingå.

Ansökningstid

Ansökan skall vara inlämnad i god tid innan projektet/verksamheten startas och senast 31 december. Ansökan bör behandlas senast 30 april nästföljande år. Medel kan inte sökas retroaktivt.

Beslutsmeddelande

Sedan ansökan behandlats delges styrelsens beslut snarast till sökande.

Redovisning - utvärdering - uppföljning och utbetalning

Utbetalning av beviljat bidrag kan ske omgående efter styrelsens beslut. Sökanden som beviljats bidrag skall senast 3 månader efter det att projektet eller aktiviteten avslutats lämna såväl verksamhetsmässig som ekonomisk redovisning och utvärdering till Vindkraftfonden. Ej utnyttjade medel ska återbetalas. Större projekt kan medföra att utbetalningar behöver fördelas över flera år. Maximal tid för sådana projekt är 5 år.

Granskning av verksamheten

Förening som beviljats bidrag, har skyldighet att medge Vindkraftfonden att ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och handlingar så att dessa kan granskas på det sätt som Vindkraftfonden bestämmer, men med den begränsningen att skyddet för enskilds åsiktsfrihet enligt grundlagen inte åsidosätts.

Missbruk eller uppsåtligt lämnade oriktiga uppgifter i ansökan om bidrag medför att föreningen avstås från bidrag eller att bidrag begränsas.

Upplysningar

Ytterligare upplysningar lämnas av Vindkraftfondens sekreterare John-Erik Eriksson på telefon 070 633 95 14 eller via E-mail vindkraftfonden@gmail.com